

KẾ HOẠCH

**Tổ chức phát quà Tết Trung thu năm 2021 và phát phần thưởng cho con
CBVCLĐ nhà trường có thành tích học tập tốt năm học 2020 - 2021**

I. MỤC ĐÍCH

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho các cháu là con CNVCLĐ có một ngày tết trung thu đầy vui vẻ và bổ ích.

Động viên, khích lệ các cháu trước khi bước năm học mới.

II. ĐỐI TƯỢNG

Con của CNVCLĐ đang công tác tại trường.

1. Nhận quà tết trung thu:

Con của CNVCLĐ đang công tác tại trường (dưới 15 tuổi)

2. Nhận phần thưởng:

Quà tết trung thu theo quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021

Học sinh đạt giải trong các kỳ thi: Quốc gia, Tỉnh, Huyện, Thị xã

Học sinh đạt danh hiệu học sinh xuất sắc, giỏi, tiên tiến.

Học sinh đỗ Đại học.

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung:

Phát quà Tết trung thu cho các cháu (bằng tiền mặt)

Phát phần thưởng cho các cháu có thành tích học tập tốt năm học 2020 - 2021 (bằng tiền mặt)

2. Thời gian: Từ ngày 16/09/2021 đến ngày 20/09/2021

3. Địa điểm: Phát trực tiếp tại các phòng, khoa, tổ bộ môn.

IV. DỰ TRÙ KINH PHÍ (Trích từ nguồn kinh phí nhà trường)

TT	Nội dung chi	Diễn giải	Số tiền
1	Quà tết trung thu (bằng tiền) cho các cháu	195 cháu x 100.000đ/cháu	19.500.000
2	Phần thưởng		
	HS đỗ đại học	7 cháu x 300.000 đ/cháu	2.100.000
	HS giỏi cấp tỉnh	3 cháu x 500.000đ/ cháu	1.500.000
	HS đạt giải cấp huyện, thị xã	20 cháu x 150.000 đ/cháu	3.000.000
	HS đạt học sinh Xuất sắc	50 cháu x 150.000đ/ cháu	7.500.000

TT	Nội dung chi	Diễn giải	Số tiền
	HS đạt học sinh giỏi	20 cháu x 100.000đ/ cháu	2.000.000
	HS đạt học sinh tiên tiến	25 cháu x 50.000 đ/cháu	1.250.000
Tổng cộng: (1+2)			35.350.000

Bằng chữ: (Ba mươi năm triệu ba trăm năm mươi ngàn đồng chẵn)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. BCHCD, CD các đơn vị, Ban Nữ Công, Đoàn Thanh niên

TT	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Lập kế hoạch và thông báo cho các đơn vị nộp danh sách, giấy khen, giấy báo trúng tuyển ĐH	Đ/c Nguyễn Thị Thu Trang	Đoàn Thanh niên	Ngày 06/09/2021
2	Thu danh sách, giấy khen, giấy báo trúng tuyển ĐH	Đ/c Trần Thị Nhung	Phòng, Khoa, Tổ bộ môn	Từ ngày 06-13/09/2021
3	Tạm ứng tiền	Đ/c Trần Thị Nhung	Phòng Tài chính Kế toán	Ngày 07 - 10/9/2021
4	Phát quà trung thu (bằng tiền) cho các cháu, phát phần thưởng (bằng tiền) cho các cháu	Đ/c Trần Thị Nhung	Nữ công các đơn vị	Ngày 16 - 20/09/2021

2. Phòng tài chính kế toán: Giải quyết kinh phí kịp thời theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch tổ chức phát quà Tết trung thu năm 2021 và phần thưởng cho con của cán bộ viên chức nhà trường có thành tích cao trong học tập năm học 2020 - 2021. BCH công đoàn đề nghị CBVCLĐ nộp giấy khen của con từ cấp tiểu học trở lên và giấy báo trúng tuyển ĐH cho đ/c Trần Thị Nhung (Trường hợp chưa có giấy khen sẽ bổ sung sau). Trường hợp không nộp sẽ không được nhận tiền thưởng.

Kính đề nghị Hiệu trưởng giải quyết./.

Nơi nhận:

- ĐU, BGH (B/c)
- Công đoàn các đơn vị
- Lưu: VPCĐ.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Bùi Thị Hạnh

TM. BCH CÔNG ĐOÀN CHỦ TỊCH



Đặng Thị Khang